

INFORMAȚII PERSONALE



Lup Salomea Alexandra

 Strada Avram Iancu 408 I, corp C2, etaj 5 , ap 41 , Floresti, Cluj Romania  0751603875 Covaci.alexandra96@yahoo.ro

Sexul Feminim | Data nașterii 06/03/1996 | Naționalitatea Romana

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

(Iunie 2025– Prezent)

Recepție /Consilier optica medicală / Birou Internări-externări
Clinica Oftalmologică Q-Vision

(Iunie 2023– Iunie 2025)

CIC (Concediu Crestere Copil)

(August 2021 – Decembrie 2022)

Manager de secțiune – Bershka

Bershka Romania <https://www.bershka.com/>

- Analiza tendințelor pieței și propunerea obiectivelor de vânzare și profit
- Implementarea și gestionarea planului de marketing al magazinului
- Asigurarea respectării normelor interne de către întreaga echipă
- Menținerea valabilității tuturor avizelor și autorizațiilor necesare
- Monitorizarea cheltuielilor și respectarea bugetului lunar
- Organizarea echipei și repartizarea sarcinilor zilnice

Competențe dobândite: Management de proiect, vânzări, retail, conducerea echipei, negociere

Tipul sau sectorul de activitate Retail/Vanzari

(Iulie 2017 – Iulie 2021)

Casier Central și Responsabil Magazin (în lipsa managerului)

Bershka Romania <https://www.bershka.com/>

- Arhivarea actelor contabile
- Gestionarea activităților legate de manipularea banilor
- Instruirea noilor angajați în procedurile de casă și reguli interne
- Coordonarea activității magazinului în lipsa managerului

Sectorul de activitate: Retail/Vanzari

Competențe dobândite: Operare POS, încasări, relaționare clienți, coordonare colegi

Tipul sau sectorul de activitate Retail/Vanzari

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

(Octombrie 2015 – Iunie 2018)

Geografia Turismului

Facultatea de Geografie, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Romania

(Octombrie 2015 – Iunie 2018) Diplomă de Bacalaureat – Filologie intensiv Romana
LICEUL IOAN SLAVICI – SATU MARE

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Limba maternă / Limba romana

Alte limbi străine cunoscute

Limba engleza

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
A2	A2	A2	A2	A2

Competențe personale

Competențe de comunicare:

- Abilități excelente de comunicare și relaționare
- Capacitate de negociere și adaptare în relația cu clienții
- Spirit de echipă și conducere

Competențe organizatorice / manageriale:

- Coordonarea echipei și alocarea eficientă a sarcinilor
- Monitorizarea bugetelor și a obiectivelor comerciale
- Instruirea și supervizarea personalului

Competențe profesionale:

- Strategie de vânzări și gestionare clienți
- Administrarea operațională a magazinului
- Activitate în medii dinamice și competitive

Competențe digitale:

- Operare case de marcat și sisteme POS
- Software gestiune stocuri
- MS Office – nivel de bază

Competențe organizaționale/manageriale

Competențe organizatorice / manageriale:

- Coordonarea echipei și alocarea eficientă a sarcinilor
- Monitorizarea bugetelor și a obiectivelor comerciale
- Instruirea și supervizarea personalului

Competențe dobândite la locul de muncă

Competențe de comunicare:

- Abilități excelente de comunicare și relaționare
- Capacitate de negociere și adaptare în relația cu clienții
- Spirit de echipă și conducere

Competențe profesionale:

- Strategie de vânzări și gestionare clienți
- Administrarea operațională a magazinului
- Activitate în medii dinamice și competitive

Competențe digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
UTILIZATOR INDEPENDENT	UTILIZATOR EXPERIMENTAT	UTILIZATOR INDEPENDENT	UTILIZATOR INDEPENDENT	UTILIZATOR EXPERIMENTAT

Exemple:

- Software gestiune stocuri
- Operare case de marcat și sisteme POS
- MS Office – nivel de bază

INFORMATII SUPLIMENTARE

Hobby-uri: Călătorii, citit, fitness, pictură